

■ 一般選抜の出願に関するQ & A

Q 1 必要書類（調査書、面接カードなど）を入れなくて、願書を出してしまいました。

A 1 必要書類が揃わないと受理できません。入れ忘れた書類は、2月6日（水）20時まで
に届くよう、書留速達で首都大学東京管理部入試課まで送付してください。また、その旨
を首都大学東京管理部入試課まで電話で連絡してください。

Q 2 写真は必要ないのですか？

A 2 出願の際には必要ありません。

第1次選抜に合格し、第2次学力試験（前期：2月25日、26日、後期：3月12日）
を受験する際に、必要になります。

**Q 3 インターネット出願時に入力する大学入試センター試験成績請求票番号の1番最後の
□には、何を入力すれば良いですか。**

A 3 大学入試センター試験の成績開示に伴う「平成31年度大学入試センター試験成績請求
票」の発行回数の中で、同票の末尾の数字です。再発行をしていなければ「1」になり
ます。なお、出願登録後に「平成31年度大学入試センター試験成績請求票」を紛失して
再発行した場合は、登録内容を修正しますので首都大学東京入試課までご連絡ください。

Q 4 願書がきちんと受理されたかどうかを知る方法がありますか？

A 4 願書は書留速達で発送されているので、郵便局の「郵便追跡サービス」を利用すると、
本学 首都大学東京管理部入試課に届いたかどうかを確認できます。

<http://tracking.post.japanpost.jp/service/jsp/refi/DP311-00100.jsp>

出願書類に不備があった場合は、原則として本学に届いた日に、志願票に記載された電
話番号に連絡しています。（調査書に不備があった場合は、高等学校等へ連絡します。）

また、願書を受理後、原則として翌日に、マイページ上に受理番号が表示されます。

（登録いただいたメールアドレス宛にその旨を通知します。）